

Examenplan Medewerker facilitaire dienstverlening 2022 MBO 2

| Naam kwalificatie | Crebonr. kwalificatie | Leerweg | Cohort | Startdatum | Niveau | Studiejaar diplomering | Vaststellingsdatum examenplan | Versie |
|-------------------|-----------------------|---------|--------|------------|--------|------------------------|-------------------------------|--------|
| dienstverlening | 25499 | BOL | 2022 | augustus | MBO 2 | 2024 | september 2022 | 1.0 |

Beroepsgerichte Examens

| Code | Omschrijving | Duur examens | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|----------------|--|--------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---------------------------|-----------|
| | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_25499_K1W1 | Bereidt werkzaamheden voor en stemt af | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W1 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W1 | Assisteert bij beheer van gebouwen | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | P1-K1 P1-K1-W1 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W2 | Maakt ruimtes gebruiksklaar | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W2 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W2 | Voert logistieke werkzaamheden uit | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | P1-K1 P1-K1-W2 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W3 | Treedt op als aanspreekpunt | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W3 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W3 | Voert cateringwerkzaamheden uit | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | P1-K1 P1-K1-W3 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W4 | Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W4 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W5 | Assisteert bij voorraadbeheer | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W5 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W6 | Draagt bij aan een veilige situatie | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W6 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W7 | Voert eenvoudige onderhouds- en herstelwerkzaamheden uit | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W7 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W8 | Voert werkzaamheden uit gericht op voeding | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W8 | Periode 0 |
| S22_25499_K1W9 | Evalueert de werkzaamheden | 20 Minuten | BPV | Ja | Nee | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W9 | Periode 0 |

Beroepsgerichte Taal Examens

| Code | Titel | Duur examens | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | ERK niveau | Vak | Vaardigheid | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|------|-------|--------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|------------|-----|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | BPV | School | | | | | | | | |

Keuzedelen

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examens | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|------|-------|----------|----------------------|--------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|--|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0003_STP | ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2 | 0003 | STP | 16 Weken | School | Nee | Ja | 34 | Cijfer | P | D1-K1: Draagt bij aan kwaliteitszorg en arbeidsomstandigheden D1-K1-W1: Levert een bijdrage aan de inrichting van het kwaliteitszorgsysteem D1-K1-W2: Voert een risico-inventarisatie en -evaluatie uit en realiseert verbeterpunten D1-K2: Verleent EHBO en BHV D1-K2-W1: Verleent hulp bij calamiteiten | Periode 0 |
| S22_K0029_STE | Duurzaamheid in het beroep B | 0029 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Formuleert persoonlijke verbetermogelijkheden op het gebied van duurzaamheid. D1-K1-W1: Onderzoekt eigen gedrag D1-K1-W2: Benoemt verbetermogelijkheden van gedrag D1-K2: Doet een onderzoek naar duurzaamheid in het bedrijf D1-K2-W1: Onderzoekt duurzaamheid in het bedrijf D1-K2-W2: Rapporteert over duurzaamheid in het bedrijf | Periode 0 |
| S22_K0029_STS | Duurzaamheid in het beroep B | 0029 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | S | D1-K1: Formuleert persoonlijke verbetermogelijkheden op het gebied van duurzaamheid. D1-K1-W1: Onderzoekt eigen gedrag D1-K1-W2: Benoemt verbetermogelijkheden van gedrag D1-K2: Doet een onderzoek naar duurzaamheid in het bedrijf D1-K2-W1: Onderzoekt duurzaamheid in het bedrijf D1-K2-W2: Rapporteert over duurzaamheid in het bedrijf | Periode 0 |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|---|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0055_STE | Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit | 0055 | STE | 16 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Ontwikkelt interculturele sensitiviteit D1-K1-W1: Onderzoekt eigen en andere culturen D1-K1-W2: Onderzoekt eigen culturele sensitiviteit D1-K2: Werkt samen met mensen met verschillende culturele achtergronden D1-K2-W1: Legt en onderhoudt interculturele contacten D1-K2-W2: Neemt deel aan interculturele samenwerkingsverbanden | Periode 0 |
| S22_K0055_STS | Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit | 0055 | STS | 16 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | S | D1-K1: Ontwikkelt interculturele sensitiviteit D1-K1-W1: Onderzoekt eigen en andere culturen D1-K1-W2: Onderzoekt eigen culturele sensitiviteit D1-K2: Werkt samen met mensen met verschillende culturele achtergronden D1-K2-W1: Legt en onderhoudt interculturele contacten D1-K2-W2: Neemt deel aan interculturele samenwerkingsverbanden | Periode 0 |
| S22_K0022_STS | Digitale vaardigheden basis | 0022 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | S | D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content D1-K1-W1: Wint digitale informatie in D1-K2: Produceert informatie/content D1-K2-W1: Stelt content samen D1-K2-W2: Deelt informatie/content D1-K3: Beheert informatie/content D1-K3-W1: Deelt informatie in | Periode 0 |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|---|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|--|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0022_STP | Digitale vaardigheden basis | 0022 | STP | 8 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | P | D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content D1-K1-W1: Wint digitale informatie in D1-K2: Produceert informatie/content D1-K2-W1: Stelt content samen D1-K2-W2: Deelt informatie/content D1-K3: Beheert informatie/content D1-K3-W1: Deelt informatie in | Periode 0 |
| S22_K0516_STE | Verdieping blijvend fit, gezond en vitaal werken (Geschikt voor niveau 2) | 0516 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | E | D1-K1: Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's | Periode 0 |
| S22_K0516_STP | Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 2) | 0516 | STP | 8 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | P | D1-K1: Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's | Periode 0 |
| S22_K0516_STS | Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 2) | 0516 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 34 | Cijfer | S | D1-K1: Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's | Periode 0 |
| S22_K0984_STM | Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs: spreken | 0984 | STM | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 20 | Cijfer | M | D1-K1: Past de Engelse taal toe in (eenvoudige) standaardsituaties | Periode 0 |
| S22_K0984_STM | Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs: gesprekken voeren | 0984 | STM | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 20 | Cijfer | M | D1-K1: Past de Engelse taal toe in (eenvoudige) standaardsituaties | Periode 0 |
| S22_K0984_STS | Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs: schrijven | 0984 | STS | 60 Minuten | School | Nee | Ja | 20 | Cijfer | S | D1-K1: Past de Engelse taal toe in (eenvoudige) standaardsituaties | Periode 0 |
| S22_K0802_STV | Engels A2/B1: Lezen en luisteren B1 CE | 0802 | STV | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | V | D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau A2 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B1 voor lezen en luisteren | Periode 0 |
| S22_K0802_STM | Engels A2/B1: Spreken A2 | 0802 | STM | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | Cijfer | M | D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau A2 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B1 voor lezen en luisteren | Periode 0 |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|------------------------------------|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|--|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0802_STM | Engels A2/B1: gesprekken voeren A2 | 0802 | STM | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 16 | Cijfer | M | D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau A2 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B1 voor lezen en luisteren | Periode 0 |
| S22_K0802_STS | Engels A2/B1: Schrijven A2 | 0802 | STS | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | Cijfer | S | D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau A2 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B1 voor lezen en luisteren | Periode 0 |
| S22_K0224_STE | Inspelen op innovaties | 0224 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Speelt in op innovatie en verandering binnen de branche D1-K1-W1: Reflecteert op het eigen beroepsmatig handelen in het kader van innovatie. | Periode 0 |
| S22_K0224_STS | Inspelen op innovaties | 0224 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | S | D1-K1: Speelt in op innovatie en verandering binnen de branche D1-K1-W1: Reflecteert op het eigen beroepsmatig handelen in het kader van innovatie. | Periode 0 |
| S22_K0032_STE | Eetcultuur en wensen | 0032 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Past kennis over eetgewoonten en voedingskenmerken toe D1-K1-W1: Achterhaalt specifieke eetwensen en/of dieetrestricties van gasten/klanten D1-K1-W2: Stelt een product, gerecht of menu samen passend bij de eetwensen en/of dieetrestricties van de gasten/klanten D1-K1-W3: Informeert en adviseert de gast/klant over het product, gerecht of samengestelde menu | Periode 0 |
| S22_K0032_STP | Eetcultuur en wensen | 0032 | STP | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | P | D1-K1: Past kennis over eetgewoonten en voedingskenmerken toe D1-K1-W1: Achterhaalt specifieke eetwensen en/of dieetrestricties van gasten/klanten D1-K1-W2: Stelt een product, gerecht of menu samen passend bij de eetwensen en/of dieetrestricties van de gasten/klanten D1-K1-W3: Informeert en adviseert de gast/klant over het product, gerecht of samengestelde menu | Periode 0 |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|--|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0984_STV | Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs: Lezen | 0984 | STV | 60 Minuten | School | Nee | Ja | 20 | Cijfer | V | D1-K1: Past de Engelse taal toe in (eenvoudige) standaard situaties | Periode 0 |
| S22_K0984_STV | Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs: Luisteren | 0984 | STV | 30 Minuten | School | Nee | Ja | 20 | Cijfer | V | D1-K1: Past de Engelse taal toe in (eenvoudige) standaard situaties | Periode 0 |
| S22_K0153_STS | Gastvrijheid in de zorg | 0153 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | S | D1-K1: Gastvrijheid in de zorg D1-K1-W1: Treedt op als aanspreekpunt D1-K1-W2: Adviseert en informeert de gasten D1-K1-W3: Bereidt gerechten/snacks/dranken D1-K1-W4: Rapporteert signalen over gasten D1-K1-W5: Handelt in onverwachte situaties D1-K1-W6: Omgaan met wensen en bezwaren | Periode 0 |
| S22_K0006_STE | Assisteren bij Sport en Recreatie | 0006 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Assisteert bij sportieve en recreatieve activiteiten en evenementen D1-K1-W1: Assisteert bij de uitvoering van sportieve en recreatieve activiteiten en evenementen D1-K1-W2: Begeleidt cliënten/deelnemers | Periode 0 |
| S22_K0006_STS | Assisteren bij Sport en Recreatie | 0006 | STS | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | S | D1-K1: Assisteert bij sportieve en recreatieve activiteiten en evenementen D1-K1-W1: Assisteert bij de uitvoering van sportieve en recreatieve activiteiten en evenementen D1-K1-W2: Begeleidt cliënten/deelnemers | Periode 0 |
| S22_K0003_STE | ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2 | 0003 | STE | 16 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | E | D1-K1: Draagt bij aan kwaliteitszorg en arbeidsomstandigheden D1-K1-W1: Levert een bijdrage aan de inrichting van het kwaliteitszorgsysteem D1-K1-W2: Voert een risico-inventarisatie en -evaluatie uit en realiseert verbeterpunten D1-K2: Verleent EHBO en BHV D1-K2-W1: Verleent hulp bij calamiteiten | Periode 0 |

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|--|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---|-----------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| S22_K0003_STS | ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2 | 0003 | STS | 16 Weken | School | Nee | Ja | 33 | Cijfer | S | D1-K1: Draagt bij aan kwaliteitszorg en arbeidsomstandigheden D1-K1-W1: Levert een bijdrage aan de inrichting van het kwaliteitszorgsysteem D1-K1-W2: Voert een risico-inventarisatie en -evaluatie uit en realiseert verbeterpunten D1-K2: Verleent EHBO en BHV D1-K2-W1: Verleent hulp bij calamiteiten | Periode 0 |
| S22_K0022_STE | Digitale vaardigheden basis | 0022 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 34 | Cijfer | E | D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content D1-K1-W1: Wint digitale informatie in D1-K2: Produceert informatie/content D1-K2-W1: Stelt content samen D1-K2-W2: Deelt informatie/content D1-K3: Beheert informatie/content D1-K3-W1: Deelt informatie in | Periode 0 |
| S22_K0153_STE | Gastvrijheid in de zorg | 0153 | STE | 8 Weken | School | Nee | Ja | 50 | Cijfer | E | D1-K1: Gastvrijheid in de zorg D1-K1-W1: Treedt op als aanspreekpunt D1-K1-W2: Adviseert en informeert de gasten D1-K1-W3: Bereidt gerechten/snacks/dranken D1-K1-W4: Rapporteert signalen over gasten D1-K1-W5: Handelt in onverwachte situaties D1-K1-W6: Omgaan met wensen en bezwaren | Periode 0 |

BPV's

| Code | Naam | Omschrijving | Examenresultaat | Beoordeling | BPV onderdeel | Planning |
|----------------|--|--|-----------------|--|---------------|------------|
| S22_25499BPV_1 | Voldoende beoordeling van de BPV (zie OER) | Voldoende beoordeling van de BPV (zie OER) | O-V-G | Door assessor school en bpv begeleider. Aan de hand van de beoordelingslijst | 1 | Leerjaar 2 |

Generieke Examens

| Code | Titel | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | ERK niveau | Vak | Vaardigheid | Planning |
|------|-------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|------------|-----|-------------|----------|
| | | | | BPV | School | | | | | | | |

| Code | Titel | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | ERK niveau | Vak | Vaardigheid | Planning |
|---------------------|---------------------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|------------|-----|-------------|--|
| | | | | BPV | School | | | | | | | |
| C-MBO2-NED-CE_2F | Nederlands Centraal Examen 2F | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 50 | | D | 2F | NED | CE | Periode 5 Periode 6 Periode 7 Periode 8 |
| C-MBO2-NED-SP_2F | Nederlands spreken 2F | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 16 | | M | 2F | NED | SP | Periode 5 Periode 6 Periode 7 Periode 8 |
| C-MBO2-NED-GV_2F | Nederlands gesprekken voeren 2F | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | M | 2F | NED | GV | Periode 5 Periode 6 Periode 7 Periode 8 |
| C-MBO2-NED-SC_2F | Nederlands schrijven 2F | 60 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | D | 2F | NED | SC | Periode 5 Periode 6 Periode 7 Periode 8 |
| C-MBO2-REK-REK_REK2 | Rekenen Niveau 2 | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | | D | REK2 | REK | REK | Periode 5 Periode 6 Periode 7 Periode 8 |

Loopbaan en Burgerschap

| Code | Onderwerp | Loopbaan of burgerschap | Bewijsstukken | Weging | Examen resultaat | ERK niveau | Start cohort | Eind cohort | Planning |
|-------------|---|-------------------------|---|--------|----------------------|------------|--------------|-------------|----------|
| S22-L_25499 | C22_L_Capaciteitenreflectie | Loopbaan | 1 | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-L_25499 | C22_L_Motievenreflectie | Loopbaan | L_Motievenreflectie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-L_25499 | C22_L_Werkexploratie | Loopbaan | C22_L_Werkexploratie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-L_25499 | C22_L_Loopbaansturing | Loopbaan | C22_L_Loopbaansturing | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-L_25499 | C22_L_Netwerken | Loopbaan | C22_L_Netwerken | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-B_25499 | C22_B_Politiek-juridische dimensie | Burgerschap | C22_B_Politiek-juridische dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-B_25499 | C22_B_Economische dimensie | Burgerschap | C22_B_Economische dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-B_25499 | C22_B_Sociaal maatschappelijke dimensie | Burgerschap | C22_B_Sociaal maatschappelijke dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| S22-B_25499 | C22_B_Burgerschap dimensie | Burgerschap | C22_B_Burgerschap dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |

Kerntaken

B1-K1 Voert dienstverlenende werkzaamheden uit

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Bereidt werkzaamheden voor en stemt af
- B1-K1-W2 Maakt ruimtes gebruiksklaar

P1-K1 Voert facilitaire werkzaamheden uit

Werkprocessen:

- P1-K1-W1 Assisteert bij beheer van gebouwen
- P1-K1-W2 Voert logistieke werkzaamheden uit

- B1-K1-W3 Treedt op als aanspreekpunt
- B1-K1-W4 Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit
- B1-K1-W5 Assisteert bij voorraadbeheer
- B1-K1-W6 Draagt bij aan een veilige situatie
- B1-K1-W7 Voert eenvoudige onderhouds- en herstelwerkzaamheden uit
- B1-K1-W8 Voert werkzaamheden uit gericht op voeding
- B1-K1-W9 Evalueert de werkzaamheden

- P1-K1-W3 Voert cateringwerkzaamheden uit

Appendix

Examen vormen

P = Proeve/ proeve van bekwaamheid/ praktijkexamen/ projecten

A = Assessment

V = Vaardigheidsexamen

C = CGI

E = Examenportfolio

S = Schriftelijk examen/werkstuk

M = Mondeling examen

D = Digitaal examen

Vakken

REK = Rekenen

ENG = Engels

DUI = Duits

FRA = Frans

SPA = Spaans

NED = Nederlands

Vaardigheden

CE = Lezen/ luisteren

SP = Spreken

GV = Gesprekken voeren

SC = Schrijven

LEZ = Lezen

LUI = Luisteren

REK = Rekenen