

Examenplan Leidinggevende bediening Bergen op Zoom 2022 MBO 4

| Naam kwalificatie | Crebonr. kwalificatie | Leerweg | Cohort | Startdatum | Niveau | Studiejaar diplomering | Vaststellingsdatum examenplan | Versie |
|-------------------|-----------------------|---------|--------|------------|--------|------------------------|-------------------------------|--------|
| Bediening | 25170 | BOL/BBL | 2022 | augustus | MBO 4 | 2025 | september 2022 | 1.0 |

Beroepsgerichte Examens

| Code | Omschrijving | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|----------------|---|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|--|------------------------|
| | | | | BPV | School | | | | | |
| V22_25170_Best | Bestelt en beheert de voorraad | 17 Uur | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | P | P4-K1 P4-K1-W1 P4-K1-W2 P4-K1-W3 P4-K1-W4 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_Bewa | Bewaakt de voorraad | 17 Uur | School | Ja | Ja | 100 | Cijfer | P | B1-K2 B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_Doet | Doet voorstellen voor de samenstelling van de menu- en drankenkaart | 41 Uur | School | Ja | Ja | 100 | Cijfer | S | P4-K2 P4-K2-W1 P4-K2-W2 P4-K2-W3 P4-K2-W4 P4-K2-W5 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_Geef | Geeft leiding en voert taken uit | 42 Uur | School | Ja | Ja | 100 | Cijfer | P | P4-K3 P4-K3-W1 P4-K3-W2 P4-K3-W3 P4-K3-W4 P4-K3-W5 P4-K3-W6 P4-K3-W7 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_Werk | Werkt in de bediening | 1 Dagen | School | Ja | Ja | 100 | Cijfer | P | B1-K1 B1-K1-W1 B1-K1-W10 B1-K1-W2 B1-K1-W3 B1-K1-W4 B1-K1-W5 B1-K1-W6 B1-K1-W7 B1-K1-W8 B1-K1-W9 | Periode 5 Periode 6 |

Beroepsgerichte Taal Examens

| Code | Titel | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | ERK niveau | Vak | Vaardigheid | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------------|-----------------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|------------|-----|-------------|-------------------------------|------------------------|
| | | | | BPV | School | | | | | | | | |
| V22_25170_ENG_GV_B1 | Engels gesprekken voeren B1 | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | M | B1 | ENG | GV | B1-K1 B1-K1-W3 B1-K1-W4 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_ENG_SP_B1 | Engels spreken B1 | 40 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | M | B1 | ENG | SP | B1-K1 B1-K1-W6 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_DUI_GV_A2 | Duits gesprekken voeren A2 | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | M | A2 | DUI | GV | B1-K1 B1-K1-W2 B1-K1-W8 | Periode 5 Periode 6 |
| V22_25170_DUI_SP_A2 | Duits spreken A2 | 35 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | M | A2 | DUI | SP | B1-K1 B1-K1-W4 | Periode 5 Periode 6 |

Keuzedelen

| Code | Titel | K-Nummer | Keuzedeel kenmerking | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | Kerntaken / werkprocessen | Planning |
|---------------|---|----------|----------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|---------------------------|--------------------------|
| | | | | | | BPV | School | | | | | |
| V22_K0031_VGG | Duurzaamheid in het beroep D (alleen BBL) | 0031 | VGG | 24 Uur | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | S | | Periode 7 Periode 8 |
| V22_K0957_VGG | Bierkennis | 0957 | VGG | 2 Uur | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | S | | Periode 11 Periode 12 |
| V22_K0188_VGG | Wijnkennis 2 | 0188 | VGG | 120 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | V | | Periode 7 Periode 8 |
| V22_K0032_VGG | Eetcultuur en -wensen | 0032 | VGG | 405 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | P | | Periode 4 Periode 4 |
| V22_K0080_VGG | Oriëntatie op ondernemerschap | 0080 | VGG | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | Cijfer | S | | Periode 11 Periode 12 |

BPV's

| Code | Naam | Omschrijving | Examenresultaat | Beoordeling | BPV onderdeel | Planning |
|----------------|----------------|--|----------------------|--|---------------|------------|
| V22_25170BPV_1 | BPV leerjaar 1 | De inspanningen worden geleverd tijdens de BPV-periode. Het minimum aantal uren BPV moet behaald zijn en het document Beroepshouding moet zijn voldaan. Voor diplomering wordt door de BPV-coördinator de verklaring BPV afgegeven en bij het examendossier van de kandidaat gevoegd. Ervaring opdoen met basis van B1K1, B1K2 en P2-K1. | Voldaan-niet voldaan | Eindverklaring BPV per BPV-onderdeel door BPV-docent / BPV-coördinator i.s.m. praktijkbegeleider | 1 | Leerjaar 1 |
| V22_25170BPV_2 | BPV leerjaar 2 | De inspanningen worden geleverd tijdens de BPV-periode. Het minimum aantal uren BPV moet behaald zijn en het document Beroepshouding moet zijn voldaan. Voor diplomering wordt door de BPV-coördinator de verklaring BPV afgegeven en bij het examendossier van de kandidaat gevoegd. Competentie tonen van werkprocessen B1K1, B1K2 en ervaring opdoen met basis van P2-K1, P2-K2 en P2-K3. | Voldaan-niet voldaan | Eindverklaring BPV per BPV-onderdeel door BPV-docent / BPV-coördinator i.s.m. praktijkbegeleider | 2 | Leerjaar 2 |

| Code | Naam | Omschrijving | Examenresultaat | Beoordeling | BPV onderdeel | Planning |
|----------------|----------------|--|----------------------|--|---------------|------------|
| V22_25170BPV_3 | BPV leerjaar 3 | De inspanningen worden geleverd tijdens de BPV-periode. Het minimum aantal uren BPV moet behaald zijn en het document Beroepshouding moet zijn voldaan. Voor diplomering wordt door de BPV-coördinator de verklaring BPV afgegeven en bij het examendossier van de kandidaat gevoegd. Competentie tonen van werkprocessen P2-K1, P2-K2 en P2-K3, op peil houden vaardigheden B1-K1 en B1-K2. | Voldaan-niet voldaan | Eindverklaring BPV per BPV-onderdeel door BPV-docent / BPV-coördinator i.s.m. praktijkbegeleider | 3 | Leerjaar 3 |

Generieke Examens

| Code | Titel | Duur examen | Plaats afname | Examinator | | Weging | Examen resultaat | Examen vorm | ERK niveau | Vak | Vaardigheid | Planning |
|---------------------|---------------------------------|-------------|---------------|------------|--------|--------|------------------|-------------|------------|-----|-------------|------------------------|
| | | | | BPV | School | | | | | | | |
| C-MBO4-ENG-SC_A2 | Engels schrijven A2 | 60 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | D | A2 | ENG | SC | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-NED-CE_3F | Nederlands Centraal examen 3F | 120 Minuten | School | Nee | Ja | 50 | | D | 3F | NED | CE | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-NED-SP_3F | Nederlands spreken 3F | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 16 | | M | 3F | NED | SP | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-NED-GV_3F | Nederlands Gesprekken voeren 3F | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | M | 3F | NED | GV | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-NED-SC_3F | Nederlands schrijven 3F | 60 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | D | 3F | NED | SC | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-ENG-CE_B1 | Engels Centraal examen B1 | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 50 | | D | B1 | ENG | CE | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-ENG-SP_A2 | Engels spreken A2 | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 16 | | M | A2 | ENG | SP | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-ENG-GV_A2 | Engels gesprekken voeren A2 | 15 Minuten | School | Nee | Ja | 17 | | M | A2 | ENG | GV | Periode 5 Periode 6 |
| C-MBO4-REK-REK_REK4 | Rekenen Niveau 4 | 90 Minuten | School | Nee | Ja | 100 | | D | REK4 | REK | REK | Periode 5 Periode 6 |

Loopbaan en Burgerschap

| Code | Onderwerp | Loopbaan of burgerschap | Bewijsstukken | Weging | Examen resultaat | ERK niveau | Start cohort | Eind cohort | Planning |
|-------------|---|-------------------------|---|--------|----------------------|------------|--------------|-------------|----------|
| V22-L_25170 | C22_L_Capaciteitenreflectie | Loopbaan | 1 | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-B_25170 | C22_B_Sociaal maatschappelijke dimensie | Burgerschap | C22_B_Sociaal maatschappelijke dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-B_25170 | C22_B_Economische dimensie | Burgerschap | C22_B_Economische dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-B_25170 | C22_B_Politiek-juridische dimensie | Burgerschap | C22_B_Politiek-juridische dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-B_25170 | C22_B_Burgerschap dimensie | Burgerschap | C22_B_Burgerschap dimensie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-L_25170 | C22_L_Loopbaansturing | Loopbaan | C22_L_Loopbaansturing | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |

| Code | Onderwerp | Loopbaan of burgerschap | Bewijsstukken | Weging | Examen resultaat | ERK niveau | Start cohort | Eind cohort | Planning |
|-------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|--------|----------------------|------------|--------------|-------------|----------|
| V22-L_25170 | C22_L_Werkexploratie | Loopbaan | C22_L_Werkexploratie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-L_25170 | C22_L_Motievenreflectie | Loopbaan | L_Motievenreflectie | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |
| V22-L_25170 | C22_L_Netwerken | Loopbaan | C22_L_Netwerken | 100 | Voldaan-niet voldaan | MBO 1 | 2022 | 2030 | |

Kerntaken

B1-K1 Werkt in de bediening

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Voert voorbereidende werkzaamheden uit
- B1-K1-W10 Werkt met de kassa
- B1-K1-W2 Neemt reserveringen aan
- B1-K1-W3 Ontvangt gasten
- B1-K1-W4 Adviseert gasten en neemt de bestelling op
- B1-K1-W5 Maakt dranken serveergereed
- B1-K1-W6 Serveert de bestelling en ruimt af
- B1-K1-W7 Creëert en onderhoudt de sfeer
- B1-K1-W8 Rekent de bestelling(en) af en neemt afscheid
- B1-K1-W9 Voert afrondende werkzaamheden uit

B1-K2 Bewaakt de voorraad

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Controleert de voorraad
- B1-K2-W2 Ontvangt en controleert de bestelling
- B1-K2-W3 Pakt de bestelling uit en slaat deze op

P4-K1 Bestelt en beheert de voorraad

Werkprocessen:

- P4-K1-W1 Vraagt offertes op en selecteert leveranciers
- P4-K1-W2 Bestelt de voorraad
- P4-K1-W3 Reclameert foute levering bij de leverancier
- P4-K1-W4 Beheert de opslag van de voorraad

P4-K2 Doet voorstellen voor de samenstelling van de menu- en drankenkaart

Werkprocessen:

- P4-K2-W1 Verzamelt informatie
- P4-K2-W2 Stelt de menukaart op
- P4-K2-W3 Selecteert dranken
- P4-K2-W4 Levert een bijdrage aan de ontwikkeling van het gastvrijheidsconcept en bewaakt deze
- P4-K2-W5 Signaleert en beoordeelt trends en ontwikkelingen

P4-K3 Geeft leiding en voert beheerstaken uit

Werkprocessen:

- P4-K3-W1 Bewaakt het sociaal hygiënisch beleid
- P4-K3-W2 Maakt een operationeel plan
- P4-K3-W3 Plant en verdeelt de werkzaamheden
- P4-K3-W4 Begroot financiën
- P4-K3-W5 Bewaakt financiën
- P4-K3-W6 Stuur medewerkers aan
- P4-K3-W7 Voert intern formele gesprekken

Appendix

Examen vormen

P = Proeve/ proeve van bekwaamheid/ praktijkexamen/ projecten

A = Assessment

V = Vaardigheidsexamen

C = CGI

E = Examenportfolio

S = Schriftelijk examen/werkstuk

M = Mondeling examen

D = Digitaal examen

Vakken

REK = Rekenen

ENG = Engels

DUI = Duits

FRA = Frans

SPA = Spaans

NED = Nederlands

Vaardigheden

CE = Lezen/ luisteren

SP = Spreken

GV = Gesprekken voeren

SC = Schrijven

LEZ = Lezen

LUI = Luisteren

REK = Rekenen